



有限会社 吉田工業

vol.28

2025 年 4 月 15 日発行





事務

NAKAJIMA TEIARA 中島 晶

現在、有限会社吉田工業で事務職に就き、日々の業務に励む中島晶さんは、2020年11月に中途採用で入社しました。そのきっかけは前職でのある出会いだったといえます。どのような経緯があったのでしょうか。入社当時の状況や現在の取り組みなどについてもお話を伺いました。

前職や、吉田工業への入社の経緯について教えてください。

前職では営業を担当していました。ただ、それは私が希望していた職種ではありませんでした。入社した際の条件としてまずは営業として働き、ノルマを達成後、望んでいた事務職に配属されることになっていたのです。ところが、ノルマ達成後も思った通りに事態は進展せず、結局事務職として働くことが叶わなくなってしまいました。

した。

不満や不安を抱えるなかで、当時同じ職場で働いていた女性社員に相談を持ちかけました。それが、吉田工業の吉田社長の4番目の娘さんだったのです。その方から「うちの会社で事務員を一人探している」と聞いたのが、入社のきっかけでした。

吉田工業に入社後は希望の職に就き、業務に従事できましたか。

入社後、勤務先は本社ではなく、吉田工業所属という形で広野町にある会社に勤務となり、ようやく希望の事務職に就くことができました。ただ、私はパソコン操作に関して苦手意識があり、不慣れな部分が多くありました。それこそ、人差し指だけでキーボードを一つずつ押すような状態。幸い、私と同じように吉田工業から派遣され

ている社員さんがいたため、その方に教わりながら何とか習得していきましました。

その後、産休と育休に入り、約1年半の休業を経て職場に復帰しました。それが、今から2年ほど前になります。復帰後には本社勤務となり、同じ事務職に就くことができたのですが、業務内容がだいぶ変わってしまい、最初のころは戸惑いましたね。

同じ事務職ですが、

業務内容に

どのような違いが

あったのでしょうか。

広野町の会社に勤務していたころは、下請け業者が作成した書類の確認作業が主な業務でした。しかし、本社では書類を作成する側に。新しい現場に携わるのに必要な書類を作成するのですが、現場ごとに求められる内容や対応も異

なるため、多くの知識が必要となります。今までの経験が役に立たず困惑しました。他の社員さんも、私に何ができるのかが把握できず、仕事を任せるのをためらって膠着状態が続くような期間もあったと思います。それでも、副社長に指導を仰ぎながら少しずつ業務に慣れる努力を続けました。

その後は順調に業務

をこなせるように

なったのでしょうか。

業務に慣れてはきたものの、こなせる仕事量が限られていました。そうした自分に不甲斐なさを覚え、会社にもっと貢献するためにはどうすればいいかを考えるように。そこで、何か資格を取得しようと思い立ちました。事務職であればパソコンを扱うのは必然ですから、必ず役に立つであろうエクセルに関する資格に目をつけた

のです。副社長に相談すると、まだ職場で誰も取得していない資格ということもあり、賛同をいただきました。

副社長の配慮から、勤務中に勉強することも許していただきました。家に帰ればどうしても家事や育児に時間を割かれるため、ありがたく感じましたね。期待に沿えるよう、参考書などでコツコツと勉強を進めていったところ、何とか合格することができました。

現在の状況や

今後の目標を

教えてください。

エクセルの資格を取得したこと、関われる業務が増え、徐々に仕事に対する理解も深まりました。今では、会社で扱うほとんどすべての現場の書類を一人で作成しています。しかし、知識はまだまだ足りません。現場ごとに異な

る細かい条件に対応しきれない部分もあります。繁忙期に慌ててしまい、ミスをしてしまうことも。知識が増えれば、冷静かつ迅速に、的確な対応が可能になります。仕事の効率もアップし、会社の利益にもつながるはず。会社に貢献できるよう、これからも努力していきたいと思います。

会社への感謝の思いを強く持ち、ひたむきに仕事に取り組んでいる中島さん。これからも吉田工業の発展のため、飽くなき向上心を胸に成長を続けていくでしょう。

企業情報

設立年：1987年5月12日

年商：12億円

※2023年3月時点

フタク訪問

～趣味紹介～

長く一緒に仕事をしていても、その人のプライベートまでは知り得ないことも多くあります。今回は仕事以外の一面を覗き見すべく、皆さんの「趣味」についてインタビュー！新たなライフワークを探したい人は必見です。

車の運転



放射線管理課

すず き ま お
鈴木 慎生さん

新車でウキウキドライブ！

『頭文字(イニシャル)D』というアニメの影響を受け、車好きに。約20年前に免許を取って以来、10台ほど乗り換えてきました。そしてつい最近、Hondaの『CIVIC(シビック)』という車を購入。車のフォルムに惹かれたこともありますが、何より魅力的なのは世界最速クラスのFF(前輪駆動)車であること。FF車最速を決めるドイツのレースに出場し、コースレコードを更新したほどの速さです。普段は軽自動車通勤しているため、馬力の違いが一目瞭然。高速に乗って遠方へ行く際は、安全運転を心がけつつ、そのスピードを楽しんでいます。

「あの車も良いなあ……」 という欲望との戦い

結婚する前は、2年に1回車を買って替えていたほどでした。家族ができてからはさすがに控えているのですが、今も目移りしてしまい……。乗ってみたい車が多くて困っています！

こんな方におすすめ！

私が所有している車は、ほとんどがマニュアル車。勝手に進むオートマとは違い、手でギアを変える必要があるのですが、その自分で操作している感覚がたまりません！車と一体になって走れます！

仕事と趣味を
両立できて
いるのは……

「車が仕事への
原動力になって
いるから！」

1週間最大の楽しみは、週末のドライブ！車が私を待っているからこそ、毎日の仕事を頑張れます！



クイズ！

目まぐるしく変動する国内・国際的政治動向やエネルギー業界の動きをクイズでチェック！世の中の流れに目を向けて、仕事に活かしていきましょう。

第1問

2024年11月28日に召集された臨時国会において、石破茂首相が所信表明演説を行った。外交・安全保障政策、日本全体の活力、治安・防災の3つの重要な政策課題に対する取り組みを強調。さらにエネルギー施策についても「〇〇〇〇」のビジョンの中で言及。GX推進に関して「洋上風力、地熱や原子力などの脱炭素電源を目指して、工場やデータセンターの進出が進み、教育機関との連携などによって新たな地域の活力につながる動きが始まりつつある」との見方を示した。その上、官民合わせて150兆円を超える「GX投資」の実現を目指すとして述べた。

問題

文中の〇〇〇〇に当てはまるものを(1)～(4)の中から選びなさい。

- (1) 地方創生2.0
(2) 地方創生3.0

- (3) 地方創生4.0
(4) 地方創生5.0

▼参考

石破首相所信表明 GX推進をあらためて強調：原子力産業新聞
<https://www.jaif.or.jp/journal/japan/25840.html>

〇三平傳平(ト)【編玉】

第2問

【A】が3月4日、脱炭素を目指す国際的な枠組み「ネットゼロ・バンキング・アライアンス(NZBA)」から脱退した。NZBAは国連が手動する枠組みで、2050年までに温室効果ガスの排出量を実質的にゼロにする目標を掲げ、130を超える金融機関が加盟している。しかし、NZBAへの加盟が化石燃料企業への融資削減につながる場合、米国の反トラスト法(独占禁止法)に抵触する恐れがある。そのため、【B】政権下での批判の高まりから、米国の大手銀行がそろって離脱。日本国内の金融機関にもその動きが広がっている。

問題

【A】【B】に当てはまる適切な組み合わせを(1)～(4)の中から選びなさい。

- (1) 【A】ゴールドマン・サックス 【B】バイデン
(2) 【A】三井住友フィナンシャルグループ(SMFG) 【B】バイデン
(3) 【A】三井住友フィナンシャルグループ(SMFG) 【B】トランプ
(4) 【A】みずほフィナンシャルグループ 【B】トランプ

▼参考

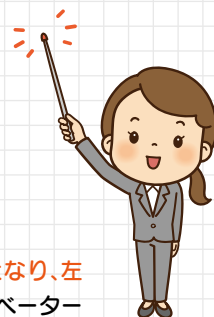
三井住友FG、脱炭素の国際的枠組み「NZBA」から離脱：ロイター
<https://jp.reuters.com/world/environment/SSPDE3ZIIJFPE7YSLCV5NBTS-2025-03-05/>

△△△△【B】 (〇)WS △一△△△△△△△△△△【V】(C)【編玉】

社会の流れによって、私たちの業界の動向も変動します。自身の仕事の動向についていけるよう、経済ニュースに敏感になりましょう！

今さら聞けない……！ ビジネスマナーの 基礎

社会人には欠かせないビジネスマナー。わかって
いるつもりでも、抜けている部分があるかもしれ
ません！この機会に改めて正しい知識を身につ
け、ワンランク上の社会人を目指しましょう！



● 基礎のマナー

- 挨拶は「元気に笑顔で」が基本
現場や会社を離れる際は「行ってきます」、戻ったら「ただ今戻りました」も忘れずに。
- 会話や文面では適切な言葉をチョイス
相手企業を指す言葉…会話では「御社」、メールなどの文章では「貴社」
自社を指す言葉…会話・文章どちらでも、取引先に対しては「弊社」、社内では「当社」を使うのが基本。
- 相手が役職者の場合、「役職」+「様」はNG
役職名にはすでに敬意の意味が含まれているため敬称はつけなくてOK！

● 名刺の渡し方

名刺交換をスマートに行うことで、相手にも好印象を与えます。

- ① 名刺交換は立って行う
- ② 名刺は相手が読みやすい向きに正して渡す
名刺を名刺入れに乗せて両手で持ち、差し出したら会社名、フルネームを名乗りましょう。
- ③ 受取は両手で！指で相手の名前や会社のロゴを隠さないように注意
受け取った名刺は自分の名刺入れの上に重ね、机の上の左側に置きましょう。

● 上座・下座のルール

席次は、「左上右下(さじょう・うげ)」が基本となり、**左が「上座」、右が「下座」**になります。しかし、エレベーターでは操作盤の位置で「上座」「下座」の位置が変わるため、注意が必要です。操作盤の前が末席となり、その後ろが「上座」になります。また、会議室やレストランなどでは、出入り口から最も遠い席が「上座」、出入り口に最も近い席が「下座」です。目上の人やお客様には「上座」を案内し、自分は「下座」に座りましょう。自分が招待された側なら、相手に勧められた席に座るのがマナー。**会議室では机の配置や議長席の場所によって位置が変わるので注意しましょう。**

上座の中にも順位があります。この図を見て確認しましょう！



● 報連相の重要性

報連相のポイント

- 報告は結論が先！経緯説明は後！
- 伝えるときは事前に要件を整理してから
- 曖昧な表現を避け、状況を正確に伝える
- 悪い情報ほどすぐに報告！

小さなミスでも報告を怠れば重大な事故に繋がる可能性があります。些細なことでも、報告・連絡・相談をすることで、事故が起こる前に対処可能です。日々の安全を確保するため、常に「報連相」を意識しましょう。

例えば、保守点検時に点検漏れがあった場合、すぐに伝えなかったために未点検箇所の不具合が発生するかもしれません。「なぜ点検漏れがあったのか」という理由よりも、「点検漏れがあった」という事実を迅速に伝える必要があります。日頃から報連相を徹底することで、多くの事故を防げるのです。

● 敬語の基本

お客様や社外の人には全て敬語を使いましょう。社外の人と話すとき、自社の者に対して敬語は使いません。また、つい使ってしまうバイト敬語にも注意が必要！

✕ バイト敬語	○ ビジネス表現
これでよろし <u>かった</u> でしょうか。	こちらでよろしいでしょうか？
30分程お待ちいただく <u>形</u> になります。	30分程お待ちいただけますか？
こちらが説明書に <u>なります</u> 。	こちらが説明書でございます。

● 謝罪時の言葉遣い

謝罪をするときは、「ごめんなさい」ではなく、「申し訳ございません」や、「大変失礼いたしました」など、丁寧な言葉使いを意識しましょう。また、**言い訳や説明からではなく、まずは謝罪の言葉を伝えることが大切です**。そして、原因と今後の対策を伝え、最後に改めてお詫びの言葉を述べることで、より誠意が伝わりやすくなるでしょう。

謝罪の言葉の一例

- 取引先への謝罪
「ご不快な思いをさせてしまい、誠に申し訳ございません。今後は対策を徹底し、再発防止に取り組んでまいります」
- 上司や先輩への謝罪
「申し訳ございません。私の確認不足でした。今後このようなことがないよう、確認を徹底いたします」



仕事と暮らしを支える 福利厚生のご紹介

私たち吉田工業は、従業員の皆さまの仕事と暮らしを支える、さまざまな福利厚生や制度があります。
資格取得支援制度をはじめ、知っていて損はない嬉しい制度の一部をご紹介します！

資格取得支援制度について

＼ 制度の概要 ＼

日々の業務において、必ず取得しなければならない資格、手当の付与により収入アップが望める資格もあります。受験料や講習費用、試験会場までの交通費、遠方の場合は宿泊費など、資格取得のためにかかった費用を全額会社が負担する制度です。回数に制限はありません。

＼ 導入の目的 ＼

社員の個々のスキルアップが会社の成長の原動力になると考え、積極的な資格取得を奨励するために設けられた制度です。これにより、経済的な理由から取得を断念すること也不再ります。

資格取得支援制度のメリット

＼ 自己負担ゼロでスキルアップが目指せる ＼

費用負担の心配がなくなるだけでなく、手当が付与され、業務の幅が広がることも大きなメリットです。クレーン運転士や管工事施工管理技士、衛生管理者、とび技能士など、さまざまな国家資格を取得すれば、自分自身の市場価値を高め、自信にもつながるでしょう。外部講習を受講することも可能ですし、同じ資格を取得した先輩がそばにいれば、勉強のコツや受験対策なども伝授してもらえるはずです。

Recommend

このような方におすすめ！

- ☐ 専門的な技術を身につけたい
- ☐ できるだけ多くの資格を取得したい
- ☐ さまざまな知識を身につけたい
- ☐ 自分自身の可能性を広げたい
- ☐ 昇給・昇格、収入アップを目指したい

……など

Allowance

資格手当・技能手当（一例）

- | | | | |
|----------|---------------|---------------|-------------------------------|
| ■技能手当 | ：日額1000～2000円 | ■溶接工 | ：日額2000円（JIS規格を有し溶接作業に従事した場合） |
| ■天井クレーン | ：日額1000円 | ※有資格者で選任された場合 | |
| ■移動式クレーン | ：日額1000円 | ■施工管理者 | ：月額2万円（有資格者で選任された場合） |

資格取得支援制度の利用方法



格取得支援制度を利用する際は、まず直属の上司に相談し、許可が下りたら総務部で手続きを行います。資格取得にかかった費用は、提出した領収書をもとに返還されます。

その他の制度

＼ 転居費用補助制度 / 2024年10月開始

県外から就労のため、いわき市本社・上越事業所の近郊に転居し3か月以上勤務した方を対象に、移転にかかった費用を最大10万円まで補助します。利用する際は上長にお申し出ください。

＼ 帰省費用補助制度 / 2024年10月開始

入社して6か月以上の試用期間を経て、本社から片道300km以上の本籍地に帰省する方が対象です。お盆休み・お正月休みのいずれか1回、最大5万円を補助。利用する際は総務にご相談ください。

＼ LINE相談窓口 / 2025年1月開始

上司や先輩に相談しにくいことは、LINEの相談窓口を利用できます。運営は社内の人が行っているため、情報や相談内容が外部に漏れる心配はありません。

＼ 社員寮 /

現在、10室のうち1室のみ空きがあります。入社5年未満の単身者は入居費用2万円で入寮できます。寮長になれば月額5000円の手当も付与もあり。

＼ さまざまな社内イベント /

バーベキュー、ゴルフコンペ、船釣りなどの社内イベントも数多く行っています。もちろん参加は自由。イベントスケジュールが近くなると、社内のグループLINEで告知されます。参加を希望する際はメッセージを返信してください。



